

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 27 «Радость» комбинированного вида
городского округа Мытищи Московской области

«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета

МАДОУ № 27 «Радость»

Е.В. Рубан

«28» 08 2019 г.

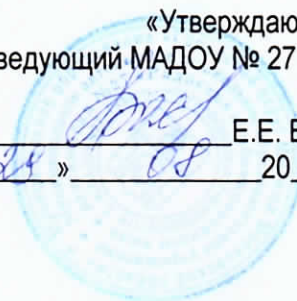


«Утверждаю»

Заведующий МАДОУ № 27 «Радость»

Е.Е. Васильева

«28» 08 2019 г.



П О Л О Ж Е Н И Е
о взаимодействии с социальными партнерами
в Муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении
детский сад № 27 «Радость»
комбинированного вида

«Согласовано»

Председатель Педагогического Совета

МАДОУ № 27 «Радость»

И.П. Ососова

«28» 08 2019 г.

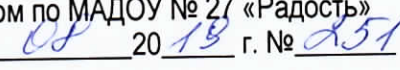


Принято Общим собранием трудового
коллектива МАДОУ № 27 «Радость»

протокол от 28.08 2019 г. № 1

Введено приказом по МАДОУ № 27 «Радость»

от «28» 08 2019 г. № 251



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии с социальными партнёрами (далее - Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад N27 «Радость» комбинированного вида г.о. Мытищи (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

1.2. Социальное партнерство - это такая совместно распределенная деятельность социальных элементов — представителей различных социальных групп, результатом которой являются позитивные эффекты, принимаемые всеми участниками этой деятельности. При этом указанная деятельность может осуществляться как перманентно, так и ситуативно, через специально планируемые в рамках социального партнерства акции.

1.3. Социальные партнеры учреждения - лица, взаимодействующие (сотрудничающие) с организацией в целях создания условий для развития личности детей дошкольного возраста.

Партнерство проявляется в совместной постановке задач развития в подготовке и осуществлении конкретных мероприятий, в распределении ответственности и координации усилий по развитию дошкольного образования.

1.4. Взаимодействие с социальными партнёрами основывается на принципах добровольности, равноправия, гласности, соуправления и законности.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью деятельности Учреждения во взаимодействии с социальными партнерами является организация открытого образовательного пространства учреждения для разностороннего развития личности ребенка дошкольного возраста.

Основные задачи:

- привлекать социальных партнеров к совместной работе с Учреждением для реализации государственной, республиканской, городской политики
- в области дошкольного образования;
- обеспечивать изучение и выполнение социального заказа к Учреждению;
- координировать деятельности социальных партнеров, распределяя взаимную ответственность;
- оказывать поддержку добровольческим инициативам;
- осуществлять организационное сопровождение конкретных событий, социально-образовательных проектов и программ.

3. Функции Учреждения в рамках взаимодействия с социальными партнёрами

3.1. Учреждение:

- совместно планирует работу с социальными партнерами для расширения образовательного пространства Учреждения;
- разрабатывает социально - образовательные события, проекты;
- синхронизирует плановые действия, происходящие в рамках социально-образовательных событий, проектов;
- способствует привлечению ресурсов социальных партнеров, для организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, в том числе платных;
- подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с социальными партнерами.

4. Требования к ведению документации

4.1 Учреждение готовит:

договоры социального партнерства между руководителями учреждений;
планы совместных мероприятий с социальными партнерами;
справки по итогам совместной деятельности.

5. Ответственность сторон

5.1 Учреждение и социальные партнеры несут ответственность:

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам Российской Федерации, Московской области, г.о. Мытищи; локальным актам Учреждения;
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

6. Порядок действия Положения

6.1. Данное Положение рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета Учреждения.

6.2. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.